**Протокол № 1**

**заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции муниципального образования «Город Майкоп»**

15-00 час. «23» декабря 2016

г. Майкоп

Председательствовал:

Глава муниципального образования «Город Майкоп» Наролин А.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Присутствовали: |  |  |
| Члены межведомственной  Комиссии по противодействию коррупции муниципального  образования «Город Майкоп» |  | Стельмах С.В., Махош Р.И., Сидоренко С.В., Дербин К.И., Тхазеплев А.С., Кобзарь Э.А., Шустов В.Г., Слоневский В.А., Алтунин В.Н., Талаш В.С., Грунтов А.А., Семенцова И.Ф. |
| Приглашенные: |  |  |
| Старший помощник прокурора г. Майкопа |  | Горобенко Т.В. |
| Заместитель руководителя Управления Главы Республики Адыгея по противодействию коррупции и иным правонарушениям  Заместитель руководителя Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Город Майкоп» |  | Тучин Д.А.  Казначевская О.С. |
| Заместитель руководителя Управления ЖКХ и благоустройства Администрации муниципального образования «Город Майкоп» |  | Лебедев А.А. |
| Руководитель Управления архитектуры и градостроительства муниципального образования «Город Майкоп» |  | Чудесов И.А. |
| Руководитель Комитета по образованию муниципального образования «Город Майкоп» |  | Паранук С.Р. |

Секретарь Комиссии доложил явку членов Комиссии.

На заседании присутствуют 13 из 16 членов Комиссии. Заседание Комиссии является правомочным.

Председатель Комиссии довел и поставил на утверждение Комиссии Повестку дня. Повестка дня утверждена единогласно.

**1. О реализации государственной политики в области противодействия коррупции в 2016 году.**

(Т.В. Горобенко, О.С. Казначевская, А.А. Лебедев, И.А. Чудесов, С.Р. Паранук)

***1.1. Комитету по управлению имуществом:***

1.1.1. Обеспечить оказание муниципальных услуг через МФЦ:

- по предоставлению земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения подсобного личного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления деятельности;

- по предварительному согласованию предоставления земельного участка;

- по предоставлению в собственность, в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвоздмездное пользование земельного участка без проведения торгов;

- по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

- по заключению соглашений о перераспределении земельных участков (земель), находящихся в муниципальной собственности, земельных участков (земель), государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования, земельных участков, находящихся в частной собственности;

- по заключению соглашений об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, находящегося на территории муниципального образования «Город Майкоп»;

1.1.2. обеспечить максимальную прозрачность информации о проведении аукционов по предоставлению земельных участков и муниципального имущества в аренду и на продажу путем размещения не только в официальных источниках, но и на сайте администрации, и в соцсетях;

1.1.3. организовать проведение работ по оценке объектов недвижимости, выставляемых на аукцион, и кадастровых работ по постановке земельных участков на кадастровый учет на конкурсной основе;

1.1.4. обеспечить выполнение плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках муниципального земельного контроля.

***1.2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства:***

1.2.1. осуществлять контроль исполнения обращения граждан о фактах нарушений в жилищно-коммунальной сфере. Уделить особое внимание фактам:

- неисполнения (ненадлежащего исполнения) управляющими организациями обязанностей по содержанию общего имущества многоквартирных домов;

- нарушения прав граждан на доступ к информации, обязанность раскрытия которой возложена на управляющие организации и организации жилищно-коммунального комплекса;

- необоснованного завышения тарифов, повторного взимания с жильцов коммунальных платежей, несоответствия выставленных гражданам счетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги показаниям общедомовых приборов учета.

Информацию о нарушениях и мерах, принятых для устранения выявленных нарушений и недостатков, размещать на официальном сайте.

1.2.2. вести работу с управляющими компаниями о размещении полной информации в информационно-справочной системе ГИС ЖКХ.

***1.3. Управлению архитектуры и градостроительства:***

1.3.1. продолжить работу по информированию населения муниципального образования «Город Майкоп» по вопросам градостроительной деятельности;

1.3.2. продолжить работу по оптимизации предоставления муниципальных услуг путем:

- разработки нового административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта»;

- совершенствования действующих административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг Управлением архитектуры и градостроительства.

***1.4. Комитету по образованию:***

1.4.1. продолжить работу в образовательных учреждениях по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся в 2017 году в соответствии с разработанными Планами мероприятий;

1.4.2. усилить работу по обеспечению доступности и объективности информации, размещенной на официальных сайтах подведомственных Комитету по образованию общеобразовательных организаций;

1.4.3. продолжить межведомственное взаимодействие общеобразовательных организаций с правоохранительными органами в целях правовой культуры обучающихся;

1.4.4. принимать меры по недопущению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процессы формирования, размещения и контроля над проведением закупок, в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

1.5. Все Административные регламенты по оказанию муниципальных услуг, разрабатываемые структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Город Майкоп», направлять в прокуратуру города Майкопа для осуществления проверки на предмет наличия коррупциогенных факторов.

1.6. Продолжить работу по оптимизации предоставления муниципальных услуг, снижения административных барьеров, обеспечения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг гражданам посредством МФЦ.

**2. О работе, проводимой по предупреждению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.**

(К.И. Дербин)

***2.1. Управлению делами:***

2.1.1. работникам кадровых служб довести содержание статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» об обязанности муниципального служащего принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов до сведения всех муниципальных служащих под роспись;

2.1.2. провести семинар с работниками кадровых служб по вопросу предотвращения или урегулирования конфликта интересов;

2.1.3. организовать обучение работников кадровых служб по вопросу предотвращения или урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;

2.1.4. при подготовке кадровых решений проводить анализ сведений о наличии близкого родства или свойства должностному лицу, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу или одного из них другому.

О ходе выполнения решения проинформировать Главу муниципального образования в срок до 01.03.2017.

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии А.В. Наролин

Секретарь комиссии И.Ф. Семенцова